



# Comune di Alberobello

Città metropolitana di Bari  
Settore Finanze/Risorse Umane



United Nations  
Educational, Scientific  
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista  
del Patrimonio Mondiale

**Avviso pubblico di selezione per l'attivazione di n. 4 (quattro) tirocini formativi e di orientamento al lavoro per neo-laureati di cui**

- n. 2 nell'ambito di percorsi Area Economico-Giuridico
- n. 2 nell'ambito di percorsi Area Tecnica

## Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

### VISTA

- la Legge 28 giugno 2012 n. 92, "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- la Legge Regionale 05 agosto 2013, n. 23, "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'insegnamento nel mercato del lavoro"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 22.10.2018 "Attivazione tirocini formativi presso le Aree e Servizi comunali"

In esecuzione della propria determinazione n. 1052 del 0711/2018 di approvazione del presente avviso di selezione:

**rende noto quanto segue**

### ART. 1 - OGGETTO

Il Comune di Alberobello per consentire ai giovani interessati la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno degli uffici dell'Ente, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo, e a comprenderne i meccanismi di funzionamento intende attivare n. 4 (quattro) tirocini formativi e di orientamento al lavoro suddivisi in:

- n. 2 tirocini formativi area economica-giuridica
- n. 2 tirocini formativi area tecnica

Il soggetto promotore del tirocinio sopracitato è il Centro per l'Impiego di Noci, con il quale il Comune sottoscriverà apposita convenzione e predisporrà specifici progetti formativi.

### ART. 2 - REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione i giovani, che alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- avere una età massima di 29 anni alla data di presentazione della domanda, fermo restando che alla data di attivazione del tirocinio non dovranno essere compiuti 30 anni (in tal caso, il soggetto non avrà alcun diritto all'attivazione del tirocinio);
- essere disoccupati;
- essere iscritti presso le liste del centro per l'impiego di Noci;
- essere residenti in uno dei comuni la cui competenza territoriale è del CPI di Noci: Alberobello, Locorotondo, Noci, Putignano;
- non aver riportato condanne penali, non avere carichi penali pendenti ed essere in possesso dei diritti politici e civili;
- aver conseguito il diploma di laurea di secondo livello (o titolo post laurea), da non oltre dodici mesi dalla data di scadenza dell'avviso, nelle discipline specificatamente individuate al punto 3) del presente avviso.

*"Possono infatti presentare domanda solo i neolaureati che, alla data di scadenza del presente avviso, siano laureati (o post laurea) da non oltre dodici mesi; si precisa però che tale requisito dovrà permanere*





# Comune di Alberobello

Città metropolitana di Bari  
Settore Finanze/Risorse Umane



United Nations  
Educational, Scientific  
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista  
del Patrimonio Mondiale

*fino alla data di avvio del tirocinio stesso: non potranno infatti essere avviati ai tirocini extracurricolari i candidati che alla data di avvio risultino laureati da oltre dodici mesi”.*

▪ **per i cittadini stranieri:** che siano in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno ed abbiano adeguata padronanza e conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (il titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere dichiarato dall'autorità competente equipollente al titolo di studio richiesto).

**Sono esclusi dalla presente selezione coloro che abbiano già svolto un tirocinio formativo extracurricolare presso il Comune di Alberobello.**

## ART. 3 - INDIVIDUAZIONE PROGETTI E CORRELATI REQUISITI SPECIFICI

Oltre ai requisiti generali di cui al precedente punto 2, sono richiesti i seguenti requisiti specifici per il progetto da porre in essere:

### **Progetto 1: ambito “Area Economico-Giuridica” per n. 2 unità**

Finalizzato a far acquisire competenze concrete di problemi, strutture e metodologie operative, amministrative e tecniche tipiche della gestione delle fasi di programmazione, spesa e controllo nell'ambito della contabilità pubblica, attraverso l'utilizzo di sistemi informatici.

Per questo progetto è richiesto uno dei seguenti titoli di studio, Laurea Magistrale di cui:

- n. 1 in giurisprudenza o equipollenti;
- n. 1 in economia e commercio o equipollenti ;

### **Progetto 2: ambito “Area Tecnica” per n. 2 unità**

Finalizzato a far acquisire competenze concrete di problemi, strutture e metodologie operative, amministrative e tecniche tipiche della gestione delle fasi di organizzazione, progettazione e verifica delle procedure tecnico-amministrative dell'Ente, attraverso l'utilizzo di sistemi informatici

Per questo progetto è richiesto uno dei seguenti titoli di studio, Laurea Magistrale di cui:

- n. 1 ingegneria civile/edile o equipollenti;
- n. 1 architettura o equipollenti;

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano qui prescritto e devono indicare la votazione conseguita; il concorrente – a pena di esclusione – dovrà indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di equipollenza.

Il Comune di Alberobello accerterà l'effettivo possesso dei requisiti indicati nella domanda e, nel caso di false e/o mendaci dichiarazioni, procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

## ART. 4 - SEDE DEL TIROCINIO

Il tirocinio si svolgerà presso le varie sedi del Comune di Alberobello

## ART. 5 - DURATA

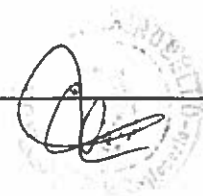
Il tirocinio avrà una durata massima di 6 mesi, con un impegno massimo di 780 ore complessive (30 ore settimanali). Prorogabile per un ulteriore mese, su richiesta del responsabile Direttore di Area.

Il tirocinio potrà essere interrotto in qualsiasi momento su richiesta del tirocinante o su richiesta motivata del tutor aziendale o del Responsabile del Settore di assegnazione.

## ART. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO DEL TIROCINIO

I tirocini formativi non possono, in nessun caso, configurarsi come rapporto di lavoro dipendente.

Al fine di incentivare la partecipazione dei giovani e di valorizzare l'impegno a servizio dell'ente, il Comune intende conferire una borsa lavoro, a titolo di rimborso spese, prevista in € 450,00 lordi mensili. Tale importo, quale indennità di partecipazione al tirocinio, è stato determinato sulla base di quanto previsto dall'art. 1, commi 34-36 della legge n. 92/2012. L'indennità è fiscalmente assimilata a reddito di lavoro dipendente e potrà essere erogata solo per le effettive giornate di presenza; stante la non





# Comune di Alberobello

*Città metropolitana di Bari*  
Settore Finanze/Risorse Umane



United Nations  
Educational, Scientific  
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista  
del Patrimonio Mondiale

configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, la sua percezione non comporta la perdita dello stato di disoccupazione.

A ciascun tirocinante sarà garantita copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi.

## **ART. 7 - SELEZIONE CANDIDATI**

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione che valuterà i titoli presentati ed effettuerà un colloquio di conoscenza per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste per il progetto, nonché la conoscenza delle materie attinenti al progetto stesso.

La selezione sarà effettuata predisponendo, per lo specifico progetto, apposita graduatoria redatta tenendo conto dei seguenti criteri:

### **A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE: max. 10 punti**

In tale valutazione saranno considerati, tra l'altro:

- titoli di studio e relativo punteggio;
- master e altre attività formative post-lauream attinenti al progetto di riferimento;
- esperienze attinenti;
- conoscenza dei sistemi informatici anche specifici richiesti.

### **B) COLLOQUIO: max. 20 punti**

Il colloquio verterà sulle materie attinenti al progetto, al fine di approfondire le competenze, gli aspetti motivazionali e le capacità relazionali dei candidati.

Prima di procedere alla valutazione dei candidati, il Servizio Gestione Risorse Umane provvederà all'ammissione dei candidati, dichiarando l'esistenza o meno di situazioni di esclusione dei candidati stessi.

I concorrenti in possesso dei requisiti saranno convocati per sostenere il colloquio esclusivamente attraverso il sito internet dell'Ente alla pagina "Amministrazione Trasparente", Sezione "Bandi di Concorso". Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguiranno ulteriori contatti. Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità. Anche le notizie relative alla ammissione/esclusione di ciascun candidato e la relativa graduatoria saranno rese note esclusivamente attraverso specifica comunicazione sullo stesso sito internet, nella medesima pagina e sezione.

## **ART. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere indirizzate al Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di Alberobello e pervenire al Protocollo dell'Ente, Piazza del popolo n. 31 mediante consegna a mano oppure a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC all'indirizzo [protocollo@mailcert.comune.alberobello.ba.it](mailto:protocollo@mailcert.comune.alberobello.ba.it) con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro le ore 12,00 del giorno 12 dicembre 2018.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

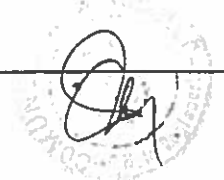
Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro a data apposto a cura del Protocollo Generale del Comune di Alberobello.

Non saranno ammesse domande pervenute dopo la data di scadenza. Si fa presente che non fa fede la data del timbro postale di spedizione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta in conformità allo schema che viene allegato al presente avviso di selezione.

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato T.U., il possesso dei requisiti previsti dal bando. A tal





# Comune di Alberobello

Città metropolitana di Bari  
Settore Finanze/Risorse Umane



United Nations  
Educational, Scientific  
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista  
del Patrimonio Mondiale

proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate, rese dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del T.U. sopra citato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del più volte richiamato T.U..

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati :

a) curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;

b) copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato; la firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

La mancata sottoscrizione della domanda rende la stessa inesistente e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena esclusione, una copia del documento di identità in corso di validità legale e il curriculum.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Alberobello e sul sito internet istituzionale [www.comune.alberobello.ba.it](http://www.comune.alberobello.ba.it) e nella sezioni Amministrazione Trasparente Bandi di Concorso;

il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal giorno 8/12/2018;

## **ART. 9 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse dalla selezione:

a) il mancato possesso da parte del candidato di tutti i requisiti sopracitati;

b) le domande pervenute oltre i termini stabiliti;

c) le domande prive della firma in calce o non firmate digitalmente;

d) le domande prive della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità;

e) le domande prive del curriculum vitae;

f) le domande non redatte utilizzando il modello allegato al presente avviso;

g) le domande che, facendo riferimento ad un titolo di studio conseguito all'estero, non contengano gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano come previsto ai precedenti punti;

## **ART. 10 - MOTIVI DI DECADENZA**

Sono causa di decadenza del tirocinio le seguenti situazioni:

a) mancato inizio attività senza idonea e previa giustificazione, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale;

b) assenze ingiustificate;

c) perdita dello stato di disoccupazione/inoccupazione;

d) verifiche che abbiano dato esiti negativi rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

## **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D. Lgs. n.196/2003 e della Direttiva per l'attuazione del Codice stesso, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per l'attivazione dei tirocini; detti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con il tirocinante per le finalità inerenti alla gestione del rapporto.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione; il mancato conferimento degli stessi non dà luogo alla attivazione del tirocinio con l'Amministrazione Comunale.





# Comune di Alberobello

*Città metropolitana di Bari*  
Settore Finanze/Risorse Umane



United Nations  
Educational, Scientific  
Cultural Organization



I Trulli di Alberobello  
1996 - Iscritti sulla lista  
del Patrimonio Mondiale

Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Alberobello – Servizio Risorse Umane in qualità di titolare, anche attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 e 24 del predetto D.Lgs. 196/2003.

## **ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune di Alberobello si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

dalla residenza municipale, 8 novembre 2018

Il Responsabile dell'Area "Economico-Finanziario-Personale"



Lorenzo PUGLIESE